

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Архангельский областной институт открытого образования»
(АО ИОО)

ПОЛОЖЕНИЕ

15.03.2021 № 01-08

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АО ИОО

О центре непрерывного
повышения профессионального
мастерства педагогических
работников



С.М. Ковалев

15» марта 2021 г.

I. Общие положения

1.1. Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – Центр) создается как элемент единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

1.2. Центр является структурным подразделением государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Архангельский областной институт открытого образования (далее – Институт).

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом и локальными правовыми актами Института и настоящим Положением.

1.4. Решение о создании и упразднении Центра принимает ректор Института.

1.5. Структура и штатный состав Центра определяются ректором Института в соответствии с задачами и функциями Центра.

1.6. Руководство Центром осуществляется директором, принимаемым на работу и увольняемым на общих основаниях в соответствии с трудовым законодательством. Координацию деятельности и оперативное управление Центром осуществляет директор Центра, в том числе:

организует работу и осуществляет административное руководство Центром;

распределяет обязанности между работниками Центра;

запрашивает и получает от работников Центра сведения, необходимые для принятия решений по вопросам деятельности Центра;

осуществляет подготовку и представление документов, отчетов и иных документов, касающихся деятельности Центра;

организует информационное обеспечение Центра;

представляет Центр по вопросам установленной сферы деятельности Центра в исполнительных органах государственной власти и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования в рамках направлений деятельности Центра по согласованию с ректоратом Института. выполняет иные виды работ, связанные с деятельностью Центра.

1.7. Работники Центра принимаются на работу по представлению директора Центра в соответствии с трудовым законодательством.

1.8. Центр подчиняется непосредственно ректору Института и функционально проректору Института, определяемому соответствующим распоряжением.

1.9. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции и основные направления деятельности Центра, созданного для решения задач, сформулированных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», и устанавливает его структуру и полномочия.

1.10. Центр выступает ведущей структурой по вовлечению педагогических работников и управленческих кадров в национальную систему профессионального роста через:

формирование системы методического сопровождения освоения программ дополнительного профессионального педагогического образования (далее – ДППО) с использованием персонифицированных образовательных маршрутов на основе выявленных дефицитов профессиональных компетенций, в том числе с применением сетевых форм реализации программ;

фасилитацию переноса приобретенных (усовершенствованных) профессиональных компетенций в ежедневную педагогическую (управленческую) практику;

выявление, систематизацию, отбор и распространение новых рациональных и эффективных педагогических (управленческих) практик;

создание и развитие распределенной сети муниципальной методической поддержки, муниципальных тьюторов.

1.11. Главный приоритет деятельности Центра – формирование организационно-методических условий эффективного развития кадрового потенциала системы образования в Архангельской области.

1.12. Основной целью деятельности Центра в части организации дополнительного профессионального образования педагогических работников является создание условий для непрерывной актуализации и расширения профессиональных знаний педагогических работников в течение всей трудовой деятельности в сфере образования, в том числе

для удовлетворения образовательных потребностей и запросов, адаптации к меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, подготовки к выполнению новых видов профессиональной деятельности.

1.13. Работа Центра строится на информационной открытости, доступности информации по всем направлениям деятельности. Информация о деятельности Центра размещается на сайте Института и Портале «Образование Архангельской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Основные задачи

2.1. Цель Центра: организация и проведение процедур непрерывного дополнительного профессионального образования педагогических работников для восполнения их профессиональных дефицитов в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами совершенствования профессионального мастерства педагогического работника с применением высокотехнологичных средств обучения.

2.2. Главными задачами Центра являются:

сопровождение повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников в целях повышения их профессионального мастерства, восполнения их профессиональных дефицитов через трансляцию новых образовательных практик, ориентированных на практический результат;

координация методической работы на всех уровнях образовательной системы Архангельской области по поддержке профессионального роста педагогов, обеспечивающей освоение ими новых способов решения педагогических задач.

III. Функции

3.1. Для решения поставленных задач Центр осуществляет следующие функции:

1) анализ:

результатов диагностики профессиональных компетенций;

результатов деятельности муниципальных и иных методических служб;

запросов по направлениям профессионального развития;

затруднений слушателей при освоении программ ДПО для улучшения курсов;

данных Единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования (далее – Единый федеральный портал ДПО), лучших практик;

2) организационно-методическое сопровождение:

разработка индивидуальных образовательных маршрутов;

методическое сопровождение в процессе прохождения индивидуальных образовательных маршрутов по программам ДПО из федерального реестра;

сопровождение переноса педагогическими работниками новых компетенций в практику обучения и воспитания;

реализация программ дополнительного профессионального образования;

организация проведения и сопровождения стажировок, практик и консультаций педагогических работников в различных формах в образовательных организациях;

организация работы площадок для развития профессиональных педагогических сообществ;

оценка совместно с работодателями результатов курсовой подготовки по изменениям в профессиональном мастерстве и образовательной деятельности работника;

организация и проведение конференций, семинаров, «круглых столов», других мероприятий, соответствующих задачам и компетенциям Центра;

оказание исследовательских, информационно-аналитических, консультационных, учебно-методических услуг заказчикам в пределах компетенции Центра; активное использование цифровых технологий при реализации образовательных проектов;

организация «горизонтального» обучения, стажировок;

сопровождение на региональном уровне мероприятий, проводимых Федеральным оператором;

3) консультирование:

по вопросам прохождения индивидуального образовательного маршрута и освоения программ из федерального реестра ДПО;

функционирования Единого федерального портала ДПО;

методических служб по вопросам эффективного методического сопровождения;

по вопросам внедрения целевой модели наставничества;

4) информирование:

о новых тенденциях развития образования и приоритетных направлениях развития отрасли;

об актуальных программах федерального реестра образовательных программ ДПО;

о ресурсах и возможностях профессионального развития в субъекте и за его пределами, в открытом образовательном пространстве.

5) организация деятельности Центра:

разработка локальных нормативных актов по вопросам деятельности Центра;

ведение планово-отчётной документации Центра;

проведение заседаний Центра.

IV. Целевой результат обучения в Центре

4.1. Целевым результатом обучения по программам дополнительного профессионального образования в Центре является обеспечение возможности для педагогических работников:

актуализировать свои знания и компетенции в области применения эффективных образовательных технологий, получить представление о наиболее успешных и перспективных образовательных трендах как в мировой педагогической практике, так и в отечественной;

получить направление для дальнейшего профессионального развития по индивидуальной образовательной траектории.

V. Права и обязанности

5.1. Работники Центра вправе:

повышать профессиональную квалификацию в различных формах;

участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Центра;

пользоваться информационным фондом Центра, услугами учебных, научных и других структурных подразделений Центра;

получать в пределах своих должностных обязанностей документы и информацию, необходимую для выполнения Центра своих функций;

использовать компьютерную, множительную и иную оргтехнику, средства связи, а также иные материальные ресурсы для выполнения своих функций;

пользоваться правами, предусмотренными должностными инструкциями;

пользоваться другими правами, предусмотренными учредительными документами Института, иными локальными правовыми актами Института.

5.2. Работники Центра обязаны:

выполнять качественно и в полном объеме возложенные на них трудовые обязанности в соответствии с заключенными трудовыми договорами и должностными инструкциями, иными локальными актами Института;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

придерживаться принципов и норм служебной этики и сохранять в необходимых случаях конфиденциальность служебной информации;

выполнять иные обязанности, предусмотренные учредительными документами Института, правилами внутреннего трудового распорядка Института, иными локальными актами Института, Центра.

соблюдать требования по охране труда на рабочем месте и пожарной безопасности в помещениях.

5.3. Ответственность работников Центра устанавливается их должностными инструкциями, иными локальными актами Института.

VI. Ответственность

6.1. Центр несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение возложенных на него задач.

6.2. Директор несет ответственность за качество и своевременность реализации функций Центра.

6.3. Ответственность сотрудников Центра устанавливается должностными инструкциями.

VII. Взаимоотношения

7.1. Для выполнения поставленных задач Центр взаимодействует:

7.1.1 со структурными подразделениями Института по вопросам организационного и методического сопровождения мероприятий Института по направлениям деятельности Центра;

7.1.2 с административными службами Института по вопросам организации деятельности Центра, планирования работы Института и др.;

7.1.3 с административно-хозяйственной частью Института по вопросам хозяйственного обеспечения работы Центра.

Директор центра непрерывного
повышения профессионального
мастерства педагогических работников

Шанина О.Н. Шанина

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

« 15 » марта 2021 г.



В.Л. Мемнов

Начальник отдела правовой
и кадровой работы

« 15 » марта 2021 г.

В.В. Макаров